Handleiding Instructiebekwaamheidstoetsing

Brigade Toezicht Beveiliging Burgerluchtvaart



Versie	1.2
Datum	november 2026

Colofon

Locatie	Ministerie van Defensie Badhoevedorp – Koningin Maximakazerne Sloterweg 400 Badhoevedorp
Postadres	Postbus 90200 3509 BE Utrecht MPC 58B
Contactpersoon	M. van den Berg *Adviseur BBLV* btbb.opleidingen@mindef.nl
Auteur	Brigade Toezicht Beveiliging Burgerluchtvaart

Vastgesteld door	I. Cornelissen *Plaatsvervangend Brigadecommandant*
Datum vaststelling	1 oktober 2026

Inhoud

1 INLEIDING 5

2 IBT 6

2.1 IBT-KMAR EN IBT-PRAKTIJK 6
2.2 COMMISSIE 6

3 AANVRAAGPROCEDURE 7

3.1 INDIENEN VAN EEN AANVRAAG 7
3.2 BEVESTIGING AANVRAAG 7

4 VEREISTEN 8

4.1 HET ACHTERGRONDONDERZOEK EN CV 8
4.2 TAAL 8
4.3 TOETSINGSLOCATIE 8

5 OPLEIDINGEN EN NIVEAUS 9

5.1 BEPALEN TOETSINGSNIVEAU 9
5.2 DOMEIN- EN NIVEAUBEPALING 9
5.3 ERKENNING 9

6 UITVOERING 10

6.1 IBT-PRAKTIJK 10
6.1.1 Administratieve gegevens 10
6.1.2 Lesuitvoering 10
6.1.3 Vakgesprek 11
6.1.4 Evaluatie 11
6.2 IBT-KMAR 11
6.2.1 Simulatieles 11

7 BEOORDELING 14

7.1 POSITIEVE BEOORDELING 14
7.2 NEGATIEVE BEOORDELING 14
7.3 GELDIGHEID ERKENNING 14
7.4 BEZWAAR 14

8 BIJLAGES 15

8.1 TABEL 1 OPLEIDINGSDOMEINEN EN -NIVEAUS NOBB 15
8.2 TABEL 2 OPLEIDINGSMODULES NOBB 17

Begrippenlijst

- IBT: Instructiebekwaamheidstoetsing;
- Aspirant-instructeur: een persoon die erkend wenst te worden voor het verzorgen van een BBLV-opleiding;
- BBLV: Beveiliging van de Burgerluchtvaart;
- BTBB: Brigade Toezicht Beveiliging Burgerluchtvaart;
- KMar: Koninklijke Marechaussee;
- NOBB: Nationaal Opleidingsprogramma voor de Beveiliging van de Burgerluchtvaart.
- Opleiding: BBLV-opleiding bestaande uit een of meerdere opleidingsmodules.
- Instructeur: een persoon die een BBLV-opleiding of een deel ervan verzorgt en voor het verzorgen van deze BBLV-opleiding is erkend;
- Toezichthouder: een persoon belast met de uitvoering van toezicht werkzaamheden binnen de sector beveiliging van de burgerluchtvaart;
- Instructiebekwaamheidstoetsing: een toetsing op basis van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1998 punt 11.5 ter erkenning van instructeurs;
- Lesobservatieformulier: een formulier dat gebruikt wordt door opleidingstoezichthouders om de inhoudelijke kennis en didactische vaardigheden van de instructeurs te toetsen.

1 Inleiding

De beveiliging van de burgerluchtvaart (hierna: BBLV) is een dynamische sector, waarin omgevingsfactoren, technologische innovaties en ontwikkelingen van wet- en regelgeving van invloed zijn op de taakuitvoering van de werknemers in de sector.

Om de kwaliteit van de BBLV te monitoren houdt de Brigade Toezicht Beveiliging Burgerluchtvaart (hierna: BTBB) toezicht op de naleving van de bestaande wet- en regelgeving. Een belangrijk onderdeel van dit toezicht heeft betrekking op de kwaliteit van instructeurs en de uitvoering van opleidingen.

De opleidingssector van de BBLV staat aan de basis van de kennisopbouw van de medewerkers en bepaalt in belangrijke mate de kwaliteit van de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden binnen de sector. Het is daarom van belang dat instructeurs over goede inhoudelijke kennis en didactische vaardigheden beschikken om de lesstof op een kwalitatief hoogstaande wijze te kunnen doceren.

In het Nationaal Opleidingsprogramma voor de Beveiliging van de Burgerluchtvaart (hierna: NOBB) staan onder andere de eisen ten aanzien van instructeurs beschreven. Een van deze eisen betreft de erkenning van (aspirant-)instructeurs. De erkenning vindt plaats op basis van de vereisten zoals neergelegd in hoofdstuk 9 van het NOBB, alsmede de eisen gesteld ingevolge punt 11.5 Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1998.

Ter toetsing van de inhoudelijke kennis en didactische vaardigheden wordt gebruik gemaakt van de instructiebekwaamheidstoetsing (hierna: IBT). In deze handleiding treft u informatie aan over deze toetsing, alsmede over de werkwijze en aanvraagprocedure ten aanzien van de erkenning van instructeurs.

Deze IBT-handleiding kan indien noodzakelijk aangepast worden. In een dergelijk geval wordt de gewijzigde handleiding tijdig met de erkende instructeurs en opleidingsinstellingen gedeeld.

2 IBT

2.1 IBT-KMar en IBT-praktijk

Er wordt bij de IBT een onderscheid gemaakt tussen IBT-Praktijk en IBT-KMar. De toetsing verschilt op de volgende onderdelen:

- IBT-praktijk vindt plaats tijdens een reguliere opleiding die door de (aspirant-) instructeur wordt verzorgd. De locatie wordt door de (aspirant-)instructeur bepaald. Het betreft doorgaans een officiële les binnen de bestaande opleidingsplanning van de (aspirant-)instructeur.
- IBT-KMar vindt plaats op de locatie van de Koninklijke Marechaussee in Badhoevedorp of op locatie bij de opleidingsinstelling. Een IBT-KMar is afwijkend, omdat een lesomgeving wordt gesimuleerd. Een IBT-KMar wordt alleen op uitzondering afgenomen. Een aanvraag voor een IBT-KMar dient goed onderbouwd ingediend te worden.

Een toetsing op basis van IBT-praktijk heeft te allen tijde de voorkeur. Enkel wanneer aantoonbaar geen IBT volgens de bestaande opleidingsplanning of in een praktijksituatie bij een instructeur kan worden afgenomen, komt een (aspirant-)instructeur in aanmerking voor een IBT-KMar. Bij een IBT-KMar op de locatie van de opleidingsinstelling dient de instructeur een klassikale les te verzorgen voor minstens vijf cursisten. De cursisten dienen te beschikken over een VGB.

Een uitleg over de inhoud en uitvoering van de IBT staat beschreven in hoofdstuk 6 van deze handleiding.

2.2 Commissie

De beoordeling van de (aspirant-)instructeur vindt plaats door een commissie bestaande uit minimaal twee toezichthouders die zowel de inhoudelijke als de didactische beoordeling uitvoeren.

3 Aanvraagprocedure

3.1 Indienen van een aanvraag

De aanvraagprocedure is zowel van toepassing op aspirant-instructeurs als reeds erkende instructeurs die zich opnieuw willen erkennen.

Een (aspirant-)instructeur die erkend wilt worden, dient een aanvraag voor een IBT in bij de BTBB via btbb.opleidingen@mindef.nl. De (aspirant-)instructeur gebruikt hiervoor het door de BTBB verstrekte aanvraagformulier.[1] De instructeur stuurt het volledig ingevulde aanvraagvraagformulier naar de BTBB. Deze e-mail dient getiteld te zijn: *"Aanvraag IBT – Achternaam instructeur".*[2] Aanvraagformulieren die niet volledig zijn ingevuld, zullen niet in behandeling worden genomen.

In de aanvraag geeft de (aspirant-)instructeur aan voor welke opleidingen hij/zij erkend wenst te worden. Indien een instructeur voor meerdere opleidingen erkend wenst te worden, wordt dit in het aanvraagformulier opgegeven. Er kunnen maximaal drie opleidingsmodules van gelijkwaardig niveau worden opgegeven in het aanvraagformulier. Voor de praktische invulling betekent dit dat de instructeur bij het aftoetsen van meerdere opleidingen een reguliere les over één opleidingsmodule geeft en aansluitend een vakgesprek voert over de niet-geobserveerde opleidingsmodules van een gelijkwaardig niveau.[3]

De aanvraag voor een IBT dient minimaal zes weken voor de geplande les te zijn ingediend door de (aspirant)-instructeur.

Let op: sinds 1 januari 2022 is het NOBB van kracht. Elke instructeur dient op basis van het NOBB erkend te zijn voordat hij/zij zelfstandig een les mogen verzorgen. Een erkenning is vijf jaar geldig.

3.2 Bevestiging aanvraag

Na het ontvangen van de aanvraag stuurt de BTBB de (aspirant-)instructeur een bevestiging van de aanvraag. Indien de aanvraag op de juiste wijze is ingediend, ontvangt de aanvrager per e-mail informatie over de datum, tijd en locatie waarop de IBT wordt afgelegd alsmede overige van belang zijnde informatie. Hier kan voorkomen dat de voorgestelde datum voor IBT niet kan. De BTBB zal dan in overleg met de (aspirant-)instructeur een nieuwe datum kiezen.

[1] Het aanvraagformulier is op aanvraag verkrijgbaar.
[2] Bij 'achternaam' vult de (adspirant-)instructeur zijn/haar eigen achternaam met tussenvoegsel in.
[3] De toezichthouder gebruiken hierbij een vakinhoudelijk beoordelingskader. Het format van het vakinhoudelijk beoordelings-kader is op aanvraag verkrijgbaar.

4 Vereisten

4.1 Het achtergrondonderzoek en CV

Om erkend te kunnen worden dient de (aspirant-)instructeur met succes een achtergrondonderzoek te hebben doorstaan. Een achtergrondonderzoek dient te zijn afgegeven ten behoeve van de functie van instructeur binnen de BBLV. Om erkend te kunnen worden dient de (aspirant-)instructeur tevens over genoeg ervaring te beschikking binnen het werkveld. De (aspirant-)instructeur dient daarom bij aanvraag zijn/haar CV mee te sturen.

4.2 Taal

Instructie binnen de BBLV-sector dient in de Nederlandse of Engelse taal plaats te vinden. De (aspirant-)instructeur geeft in de aanvraag aan in welke taal hij/zij getoetst wil worden.

4.3 Toetsingslocatie

Indien de (aspirant-)instructeur kiest om op een eigen locatie de IBT af te laten nemen (IBT-praktijk), dient de gekozen locatie aan bepaalde vereisten te voldoen. Hierbij dient de instructeur zich ervan bewust te zijn dat de inrichting van de toetsingslocatie invloed kan hebben op de kwaliteit van de te verzorgen les. De (aspirant-)instructeur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de lesomgeving en de faciliteiten die aanwezig zijn op de locatie waar de les wordt verzorgd. De (aspirant-)instructeur dient zorg te dragen dat de gebruikte opleidingsfaciliteiten van voldoende kwaliteit zijn om de kennisoverdracht te waarborgen en omvat daarom ten minste:

- een geluidsarme lesomgeving;
- goede verlichting;
- goed zicht op- en goede verstaanbaarheid van de instructeur.

Indien niet aan deze vereisten kan worden voldaan, kan er geen IBT plaatsvinden.

5 Opleidingen en niveaus

5.1 Bepalen toetsingsniveau

De opleidingen genoemd in Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1998 zijn onderverdeeld per doelgroep. Voor iedere doelgroep kunnen meerdere opleidingen vereist zijn. Deze doelgroepen alsmede de bijbehorende opleidingen staan genoemd in het NOBB.

Indien de (aspirant-)instructeur er voor kiest om de toetsing op een door hem of haar gekozen locatie te verzorgen (IBT-praktijk), dan dient hij/zij vooraf duidelijk bij de BTBB aan te geven voor welke opleidingen hij/zij erkend wil worden.

De (aspirant-)instructeur die de IBT-KMar ondergaat, krijgt een opdracht van de BTBB verstrekt op basis van de opleidingen waarvoor hij/zij erkend wenst te worden.

5.2 Domein- en niveaubepaling

Een instructeur kan per IBT voor meerdere opleidingen worden getoetst. Indien een instructeur op een bepaald niveau is erkend, is hij/zij tevens, indien van toepassing, erkend voor alle onderliggende niveaus binnen dat specifieke domein.[4] Dit betreffen de domeinen luchthaven, luchtvaartmaatschappijen, luchtvracht en -post en vlucht- en luchthavenbenodigdheden. Dit houdt in dat de toetsing voor wat betreft vakinhoudelijke kennis en didactische vaardigheden ook de onderliggende niveaus bestrijkt.

Een uitzondering hierop vormen niveau 4 (supervisor) en niveau 5 (security manager). Ten aanzien van de toetsing op deze niveaus worden onderliggende niveaus niet meegenomen in de IBT dan wel erkenning, aangezien de opleiding op niveau 4 gaat over leidinggevende en aansturende kwaliteiten en de opleiding op niveau 5 geen voorkennis vereist.

5.3 Erkenning

Bij succesvolle afronding van de IBT ontvangt de instructeur een erkenningsbrief. In deze brief staan onder andere de opleidingen vermeld waarvoor de instructeur is erkend. Deze zijn gekoppeld aan de opleidingen zoals genoemd in het NOBB en de punten uit hoofdstuk 11 van de Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1998. De instructeur is verantwoordelijk voor het bewaren van deze erkenningsbrief gedurende de geldigheidstermijn en dient een kopie van deze brief aan de opleidingsinstelling waarvoor hij/zij opleidingsmodules wilt verzorgen te overhandigen.

[4] Zie hiervoor bijlage 8.1

6 Uitvoering

Een IBT van een (aspirant-)instructeur bestaat uit vier fases. Achtereenvolgend betreffen deze:

1. Verifiëren van de administratieve gegevens
2. Lesuitvoering
3. Vakgesprek
4. Evaluatie

6.1 IBT-praktijk

6.1.1 Administratieve gegevens

Voorafgaand aan de IBT wordt ten aanzien van de (aspirant-)instructeur een administratieve controle uitgevoerd. De volgende documentatie dient voorafgaand aan de lesuitvoering (fysiek) aan de aanwezige toezichthouders overgedragen te worden ter controle:

1) Een geldig legitimatiebewijs;
2) Een geldig VGB;
3) Een bijgewerkt CV.

Indien genoemde bescheiden niet ter plekke aan de toezichthouders overlegd kunnen worden of deze niet aan de vereisten van de regelgeving voldoen, kan de (aspirant-)instructeur niet aan de volgende onderdelen van de IBT beginnen.

6.1.2 Lesuitvoering

De (aspirant-)instructeur verzorgt een reguliere les. Deze les dient ten minste 60 minuten te duren en de inhoud en het niveau dienen te corresponderen met de opleidingen van de gewenste erkenning. Dit betekent dat de les ten minste moet gaan over onderdeel 4: Beveiligingsmaatregelen van de bijbehorende NOBB opleidingsmodule.

De (aspirant-)instructeur zal een les verzorgen ten overstaande van een groep van minimaal vijf cursisten en twee toezichthouders van de BTBB. De toezichthouders maken gebruik van een lesobservatieformulier om de kennis en vaardigheden van de (aspirant-)instructeur te beoordelen.[5] Deze kennis en vaardigheden hebben onder andere betrekking op de inhoud van de stof, presentatietechnieken, omgang met de onderwijsleermiddelen, het gebruikte lesplan en de lesopbouw.

Het is de (aspirant-)instructeur toegestaan om de les te ondersteunen met audiovisuele middelen. Animatie en videomateriaal kunnen helpen bij het geven van een les, maar nemen ook tijd in beslag. Gelieve hier rekening mee te houden. Vanuit het beoordelingsperspectief ligt het zwaartepunt op het toetsen van de inhoudelijke kennis en didactische vaardigheden van de (aspirant-)instructeur.

Indien een (aspirant-)instructeur een aanvraag heeft gedaan voor meerdere opleidingsmodules, dan wordt in overleg met de BTBB een passende les vormgegeven die de vakinhoudelijke kennis en didactische vaardigheden voldoende dekt. Aansluitend op de les wordt er een vakgesprek gehouden over de overige leerdoelen. Indien er tijdens dit vakgesprek onvoldoende kennis van de (aspirant-)instructeur geconstateerd wordt, kan een instemming niet worden verleend en moet de (aspirant-)instructeur deze opleidingsmodules laten aftoetsen middels een reguliere IBT.

[5] Het format van het lesobservatieformulier is op aanvraag verkrijgbaar.

6.1.3 Vakgesprek
Na de les wordt met de (aspirant-)instructeur een vakgesprek gehouden. Tijdens dit gesprek worden door de toezichthouders een aantal aanvullende kennisvragen gesteld aan de (aspirant-)instructeur over de geobserveerde en niet-geobserveerde leerdoelen. De inhoud en het niveau van de vraagstelling worden afgestemd op de inhoud en het niveau van de desbetreffende opleiding(en). Het vakgesprek duurt ongeveer 30 minuten. De toezichthouders maken gebruik van een vakinhoudelijk beoordelingskader.[6]

6.1.4 Evaluatie
Aansluitend op het vakgesprek volgt een kort overleg door de toezichthouders ter beoordeling van de (aspirant-)instructeur. De (aspirant-)instructeur wordt normaliter na dit gesprek geïnformeerd over de uitkomst van de beoordeling, waarin positieve bevindingen en ontwikkelpunten worden meegegeven. Indien er twijfel bestaat over het resultaat of wanneer onregelmatigheden zich hebben voorgedaan, kunnen de resultaten ook later worden medegedeeld of kan een tweede beoordelingsmoment worden vereist. Indien de instructeur niet voldoet aan de gestelde eisen wordt de erkenning niet verleend.

6.2 IBT-KMar
Indien de (aspirant-)instructeur niet de mogelijkheid heeft om een IBT af te leggen volgens de opleidingsplanning, zijn er twee mogelijkheden:

1. Een IBT op locatie van de KMar in Badhoevedorp, met een gesimuleerde lesomgeving.
2. Een IBT op locatie van de opleidingsinstelling, met een gesimuleerde lesomgeving.

Voor beide varianten dient de (aspirant-)instructeur de KMar minimaal zes weken voorafgaand aan de door hem/haar gewenste IBT-datum in te lichten. De (aspirant-)instructeur ontvangt vervolgens voorafgaand aan de IBT nadere informatie. De IBT-KMar bestaat uit dezelfde vier onderdelen als de IBT-praktijk.

Een IBT-KMar wordt alleen op uitzondering afgenomen. Enkel wanneer aantoonbaar geen IBT volgens de bestaande opleidingsplanning of in een praktijksituatie bij een instructeur kan worden afgenomen, komt een (aspirant-)instructeur in aanmerking voor een IBT-KMar. In het geval van een IBT op locatie van de opleidingsinstelling dient de (aspirant-)instructeur een klassikale les te verzorgen voor minstens vijf cursisten met het juiste achtergrondonderzoek.

6.2.1 Simulatieles
De IBT-KMar wijkt af van de IBT-praktijk ten aanzien van de lesuitvoering. Hieronder wordt dit onderscheid kort uiteengezet.

6.2.1.1. IBT-KMar op locatie van de BTBB

Op de locatie bij de KMar wordt een leslokaal ingericht. In dit lokaal staat de (aspirant-)instructeur een computer, beeldscherm en projectiescherm/TV ter beschikking. Overige middelen die de (aspirant-)instructeur nodig acht voor zijn/haar les, dienen door de (aspirant-)instructeur meegenomen te worden. Bij vragen over het meenemen van specifieke middelen of over de comptabiliteit van software of de aanwezige aansluitmogelijkheden, moet minimaal een week voor afname van het IBT contact met de BTBB worden opgenomen.

Na de administratieve controle dient de (aspirant-)instructeur een les van minimaal 60 minuten te verzorgen. De (aspirant-)instructeur wordt tijdens deze les getoetst op

[6] Het format van het vakinhoudelijk beoordelingskader is op aanvraag verkrijgbaar.

didactische vaardigheden en inhoudelijke kennis. Er zijn geen cursisten aanwezig in het lokaal, derhalve wordt er door de toezichthouders gebruik gemaakt van een aangepast lesobservatieformulier.

Minimaal twee weken voorafgaand aan het afleggen van de simulatieles, ontvangt de (aspirant-)instructeur een opdracht. Deze opdracht bevat het onderwerp van de les en is afgestemd op de opleidingen waarvoor de (aspirant-)instructeur erkend wenst te worden. Indien de desbetreffende (aspirant-)instructeur wenst om voor meerdere opleidingen binnen het domein te worden erkend, wordt de opdracht op het hoogst gewenste niveau verstrekt.

Tijdens de simulatieles zal de (aspirant-)instructeur een les verzorgen ten overstaan van minstens twee toezichthouders van de BTBB. De (aspirant-)instructeur wordt geobserveerd ter beoordeling van zijn inhoudelijke kennis en didactische vaardigheden. Deze kennis en vaardigheden hebben onder andere betrekking op de inhoud van de stof, presentatietechnieken, omgang met de onderwijsleermiddelen, het gebruikte lesplan en de lesopbouw.

Aangezien de les plaatsvindt in een gesimuleerde lesomgeving, ontbreekt een reëel pedagogisch klimaat. Klassendynamiek, omgang met cursisten, ordehandhaving, feedback uit de groep zijn factoren waar elke (aspirant-)instructeur mee te maken krijgt in een reguliere les en zijn derhalve moeilijk meetbaar in een gesimuleerde les. De toezichthouders maken daarom gebruik van een aangepast lesobservatieformulier.[7] Om de (aspirant-)instructeur wel in de gelegenheid te stellen deze specifieke kennis en vaardigheden aan te tonen, kan de (aspirant-)instructeur gedurende de les de toezichthouders als cursisten inzetten en kan in het vakgesprek een pedagogisch-didactisch gesprek worden gevoerd.

6.2.1.2. IBT-KMar op locatie van de opleidingsinstelling

Op de locatie bij de opleidingsinstelling wordt een leslokaal ingericht. Dit lokaal heeft minstens een computer, beeldscherm en projectiescherm/TV ter beschikking. Overige middelen die de (aspirant-)instructeur nodig acht voor zijn/haar les, dienen door de (aspirant-)instructeur meegenomen te worden. Na de administratieve controle dient de (aspirant-)instructeur een les van minimaal 60 minuten te verzorgen. De (aspirant-) instructeur wordt tijdens deze les getoetst op didactische vaardigheden en inhoudelijke kennis. Deze kennis en vaardigheden hebben onder andere betrekking op de inhoud van de stof, presentatietechnieken, omgang met de onderwijsleermiddelen, het gebruikte lesplan en de lesopbouw.

De instructeur is samen met de opleidingsinstelling verantwoordelijk voor het inrichten van een gesimuleerde lesomgeving. Dit betekent dat er minimaal vijf cursisten in de les aanwezig dienen te zijn met het juiste achtergrondonderzoek.

Minimaal twee weken voorafgaand aan het afleggen van de simulatieles, ontvangt de (aspirant-)instructeur een opdracht. Deze opdracht bevat het onderwerp van de les en is afgestemd op de opleidingen waarvoor de (aspirant-)instructeur erkend wenst te worden. Indien de desbetreffende (aspirant-)instructeur wenst om voor meerdere opleidingen binnen het domein te worden erkend, wordt de opdracht op het hoogst gewenste niveau verstrekt.

[7] Het aangepaste format van het lesobservatieformulier is op aanvraag verkrijgbaar.

Aangezien de les plaatsvindt in een gesimuleerde lesomgeving, is het pedagogisch klimaat moeilijker te observeren. Klassendynamiek, omgang met cursisten, ordehandhaving, feedback uit de groep zijn factoren waar elke (aspirant-)instructeur mee te maken krijgt in een reguliere les en zijn derhalve moeilijk meetbaar in een gesimuleerde les. Om de (aspirant-)instructeur wel in de gelegenheid te stellen deze specifieke kennis en vaardigheden aan te tonen wordt een simulatieles gehouden voor minimaal vijf cursisten en kan in het vakgesprek een pedagogisch-didactisch gesprek worden gevoerd.

7 Beoordeling

Aansluitend op het vakgesprek volgt een kort overleg door de toezichthouders ter beoordeling van de (aspirant-)instructeur. De (aspirant-)instructeur wordt normaliter na dit gesprek geïnformeerd over de uitkomst van de beoordeling, waarin positieve bevindingen en ontwikkelpunten worden meegegeven. Indien er twijfel is over het resultaat of wanneer onregelmatigheden zich hebben voorgedaan, kunnen de resultaten ook later worden medegedeeld of kan een tweede beoordelingsmoment worden vereist. Indien de (aspirant-)instructeur niet voldoet aan de gestelde eisen wordt de erkenning niet verleend.

7.1 Positieve beoordeling

Bij een positieve beoordeling ontvangt de instructeur een erkenningsbrief. In deze brief staan de opleidingen vermeld die de instructeur als gevolg van de IBT mag verzorgen.

7.2 Negatieve beoordeling

Bij een negatieve beoordeling wordt de (aspirant-)instructeur een erkenning onthouden. Van deze beschikking wordt hij/zij schriftelijk op de hoogte gesteld.

7.3 Geldigheid erkenning

De erkenning van de instructiebevoegdheid van een of meerdere opleidingen is vijf jaar geldig vanaf de datum van erkenning. Deze datum staat vermeld in de erkenningsbrief die de instructeur naar aanleiding van een positief oordeel ontvangt. Na vijf jaar verloopt de geldigheid van de erkenning van rechtswege. De instructeur dient zelf zorg te dragen voor het tijdig afnemen van een IBT ter (her)beoordeling en daarbij de genoemde doorlooptermijnen in acht te nemen. Deze (her)beoordeling bestaat uit dezelfde onderdelen als de initiële erkenning.

De erkenningen dienen door de instructeur en opleidingsinstelling opgenomen te worden in het personeelsdossier.

7.4 Bezwaar

De goedkeuring van een (aspirant-)instructeur is een besluit op basis van de Algemene wet bestuursrecht. Derhalve is er mogelijkheid tot bezwaar. Informatie aangaande de mogelijkheid tot bezwaar is opgenomen in de voettekst bij het besluit.

8 Bijlages

8.1 Tabel 1 Opleidingsdomeinen en -niveaus NOBB

= niveau van de opleiding | O = Opleiding vanuit Uitvoeringsverordening |T = toetsingsorganisatie | P= Praktijktoetsing | V = vereiste vooropleiding

		Domein 1 Luchthaven	**Domein 2 Luchtvaartmaatschappij**	**Domein 3 Luchtvracht en -post**	**Domein 4 Vlucht- en luchthavenbenodigdheden**
1	O	Punt 11.2.6 - Personen anders dan passagiers die onbegeleide toegang tot om beveiligingsredenen beperkt toegankelijke zones moeten krijgen (Module 16) of Punt 11.2.7 - Personen anders dan passagiers die een algemene beveiliging bewustmakingsopleiding nodig hebben (Module 17) of punt 11.2.8. Opleiding van personen met functies en verantwoordelijkheden met betrekking tot cyberdreigingen (Module 19)			
	T	Opleidingsinstelling		Opleidingsinstelling	
	P	Geen	Geen	Geen	Geen
	V	Geen	Geen	Geen	Geen
2		Punt 11.2.2 - Basisopleiding voor personen die de in de punten 11.2.3.1, 11.2.3.4, 11.2.3.5, 11.2.4, 11.2.5 en 11.5 vermelde taken uitvoeren, moet resulteren in elk van de volgende bekwaamheden (Module 15)	Punt 11.2.3.7 - Bescherming van luchtvaartuigen (Module 11) Punt 11.2.3.8 – Controle van de connectie tussen bagage en passagier (Module niet in voorzien) Punt 11.2.3.10 – Andere beveiligingscontroles van bedrijfspost en -materiaal van luchtvaartmaatschappijen (Module niet in voorzien)	Punt 11.2.3.9 - Andere beveiligingscontroles dan beveiligingsonderzoeken van luchtvracht en -post (Module 12)	Punt 11.2.3.10 - Andere beveiligingscontroles dan beveiligingsonderzoeken van vluchtbenodigdheden (Module 13 en Module 14)
	T	Cito	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling
	P	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling
	V	Niet van toepassing	Niet van toepassing	Niet van toepassing	Niet van toepassing

3	O	Punt 11.2.3.1 - Beveiligings-controles van personen, hand-bagage, meegenomen voor-werpen en ruimbagage (Module 3 en 4) Punt 11.2.3.3 - Beveiligingson-derzoeken van bedrijfspost en -materiaal (Module niet in voor-zien) Punt 11.2.3.4 – Voertuigonder-zoeken (Module 8) Punt 11.2.3.5 - Toegangscon-troles op een luchthaven, be-waking en patrouilles (Module 9)	Punt 11.2.3.3 - Beveili-gingsonderzoeken van be-drijfspost en -materiaal (Module niet in voorzien) Punt 11.2.3.6 - Doorzoe-king van luchtvaartuigen (Module 10)	Punt 11.2.3.2 -Beveiligings-onderzoeken van lucht-vracht en –post (Module 5)	punt 11.2.3.3 - Beveiligingson-derzoeken van luchtvaartmaat-schappijen, vluchtbenodigdhe-den (Module 6) punt 11.2.3.3 - Beveiligingson-derzoeken van luchthavenbe-nodigdheden (Module 7)
	T	Cito	Opleidingsinstelling	Cito	Cito
	P	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling
	V	Module uit zelfde domein op ni-veau 2	Niet van toepassing	Module uit zelfde domein op niveau 2	Module uit zelfde domein op niveau 2, afhankelijk van de richting
4	O	Punt 11.2.4 Supervisor (Module 2a)		Punt 11.2.4 Supervisor (Module 2b)	
	T	Opleidingsinstelling		Cito	Opleidingsinstelling
	P	Opleidingsinstelling		Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling
	V	Module uit zelfde domein op niveau 3		Module uit zelfde domein op niveau 3	Module uit zelfde domein op niveau 3
5	O	Punt 11.2.5 – Security manager	Punt 11.2.5 – Security manager	11.2.5 – Security manager	
	T	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Cito	Opleidingsinstelling
	P	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling	Opleidingsinstelling
	V	Geen	Geen	Geen	Geen

8.2 Tabel 2 Opleidingsmodules NOBB

Module	NOBB opleidingsmodule	Punt EU	Domein	Niveau
1a	Opleiding Security Manager Luchthavenexploitant	11.2.5	1	5
1b	Opleiding Security Manager Luchtvaartmaatschappij	11.2.5	2	5
1c	Opleiding Security Manager Luchtvracht en -post, vlucht- en lucht-havenbenodigdheden	11.2.5	3, 4	5
2a	Opleiding Supervisor Luchthavenexploitant	11.2.4	1, 2	4
2b	Opleiding Supervisor Luchtvracht en -post, vlucht- en luchthaven-benodigdheden	11.2.4	3, 4	4
3	Controleur personen, handbagage en meegebrachte voorwerpen	11.2.3.1	1	3
4	Controleur ruimbagage	11.2.3.1	1	3
5	Controleur luchtvracht en -post	11.2.3.2	3	3
6	Controleur vluchtbenodigdheden	11.2.3.3	4	3
7	Controleur luchthavenbenodigdheden	11.2.3.3	4	3
8	Beveiligingsmedewerker voertuigonderzoek	11.2.3.4	1	3
9	Beveiligingsmedewerker toegangscontrole, surveillance en pa-trouilles	11.2.3.5	1	3
10	Medewerker doorzoeking luchtvaartuig	11.2.3.6	2	3
11	Medewerker bescherming luchtvaartuig	11.2.3.7	2	2
12	Medewerker luchtvracht en -post	11.2.3.9	3	2
13	Medewerker vluchtbenodigdheden	11.2.3.10	4	2
14	Medewerker luchthavenbenodigdheden	11.2.3.10	4	2

15	Basisopleiding Beveiliging Burgerluchtvaart	11.2.2	1	2
16	Beveiligingsbewustmakingsopleiding luchthavenidentiteitskaart	11.2.6	1-4	1
17	Algemene beveiligingsbewustmakingsopleiding	11.2.7	1-4	1
18	Controleur met explosievendetectiehond	12.9.3	3	3
19	Cyberbeveiligingsbewustmakingsopleiding beveiliging van de burgerluchtvaart	11.2.8	1-4	1